



## **Paris Astronomical Data Centre**

### **2e Appel d'Offres 2023 (juillet-décembre 2023)**

Paris Astronomical Data Centre procède à son [second appel d'offres semestriel pour 2023](#).

Pour mémoire, le CS de PADC est constitué des responsables scientifiques et techniques des services labellisés ANO5 et distribuant des données, ainsi que des projets de services émergents. Dans cette période de transition, l'examen des demandes sera effectué par le CS de PADC et le Groupe Projets actuel, sous responsabilité de la direction.

Les conditions de l'AO sont listées sur le site web de PADC: <https://padc.obspm.fr/about/calls-ao/>

Durant la période considérée, le meeting Interop IVOA aura lieu du **9 au 12 nov 2023 à Tucson, USA** (possibilité de visioconférence prévue), couplé à ADASS 2023 (5 au 9 nov)

Les demandes doivent être envoyées le 12 juillet à [direction.ov@obspm.fr](mailto:direction.ov@obspm.fr):  
[nomdudemandeur\\_PADC\\_2023\\_2 \(.doc, .rtf, .pdf\)](#)

*NB : Cet appel est diffusé à tous les personnels de l'Observatoire de Paris et des laboratoires associés.*

**Demande de financement ou de FTE**

*Réponse à renvoyer au plus tard le **12 juillet 2023** à [direction.ov@obspm.fr](mailto:direction.ov@obspm.fr)*

*Format rtf, pdf ou doc*

*Nom du fichier: **nomdudemandeur\_PADC\_2023\_A2.rtf** (.doc, .rtf, .pdf)*

**1. Titre du projet :**

**2. Responsable (s) (mel, Tel et Labo.):**

**3. Participants:**

*Veillez indiquer le rôle exact de chacun (développement, conseils, PI, ...) et le pourcentage de chaque personne – (ainsi que le numéro de téléphone)*

**4. Contexte:** résumé du projet global (10 lignes max) exprimant aussi l'insertion dans la politique OV de l'Equipe/Département et l'évolution prévue dans le futur.

**5. Intérêt de la demande pour la communauté OV (10 lignes max)**

**6. Apports de la demande pour les données concernées (5 lignes max)**

**7. Etat d'avancement des travaux et Services opérationnels (c.-à-d. ouverts au public) (10 lignes max)**

*Veillez indiquer le mode d'accès des services VO (SIAP, SSAP, WEB-SERVICE ...). Donner les références des publications récentes liées à la demande.*

**8. Collaborations nationales & internationales (5 lignes max) :**

**9. Résumé des travaux à réaliser et Calendrier Prévisionnel sur la période concernée par cet appel. Mettre en avant la partie OV du projet et indiquer qui réalisera chacune des tâches (15 lignes max)**

**10. Montant demandé pour la partie OV et détail par postes (missions, équipement):**

**11. Avez-vous besoin d'aide des ingénieurs de PADC (si oui, précisez les tâches encadrement, gestion, développement, le nombre de semaines/mois, le nom du responsable scientifique qui encadrera directement le travail). La demande ne sera prise en considération que dans le cas où cette main d'œuvre n'est pas disponible au sein du projet. Elle devra être détaillée et justifiée.**

**12. Autres financements demandés ou attribués pour la période : (INSU, ASOV-France, Laboratoire, Programmes Nationaux, Région, CE, ANR, ...) -**

**13. Si ce projet a déjà été financé par PADC (ex OV-Paris), indiquez ce qui a déjà été réalisé dans ce cadre (15 lignes max):**